



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITARIO DE ANANINDEUA

ATA DE REUNIÃO Nº 47/2023 - CANAN (11.82)

Nº do Protocolo: 23073.085407/2023-45

Ananindeua-PA, 20 de novembro de 2023.

ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA – ANO 2023 – REALIZADA NO DIA 09 DE NOVEMBRO DE 2023.

Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a nona Reunião Ordinária do ano de 2023, na sala 402 no 3º andar, presidida pelo Coordenador do *Campus* Universitário de Ananindeua, Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnico-administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof. Dr. Edinaldo José de Sousa Cunha, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Cristhian Corrêa da Paixão, Diretor da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Alves de Melo, Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Profª. Drª. Sueny Diana Oliveira de Souza, Diretora da Faculdade de História; Prof. Dr. Daniel Araújo Sombra Soares, Diretor da Faculdade de Geografia; Profª. Drª. Lorena Gomes Corumbá, Diretora da Faculdade de Química; Prof. Dr. Adilson Junior Ishihara Brito, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História PPGEH/PROFHISTORIA; Prof. Me. Alacid do Socorro Siqueira Neves, representante docente da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Reginaldo Saboia de Paiva, representante docente da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, representante docente da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Júnior, representante docente da Faculdade de Geografia; Profª. Drª. Janes Kened Rodrigues dos Santos, representante docente da Faculdade de Química; Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior, representante docente da Faculdade de Física; coordenador da CPGA, Rodrigo César; os representantes técnico-administrativos Élide Moura Figueiredo, Luís Matheus Queiróz Reis e Franciluce Souto Rodrigues. Como ouvintes, participaram os servidores Prof. Hirohito Diego Athayde Arakawa e Oniwendel Felipe Morais. Com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro iniciou a reunião, após o prazo regimental de espera, dando boas-vindas aos presentes e, na sequência, abordou o ponto. **01- Informes: 1.1** – Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro deu os seguintes informes: informou sobre a emissão de ad referendum para abertura do Edital de Seleção ao PROFGEO no *Campus* de Ananindeua. Destacou que os professores responsáveis elaboraram e submeteram proposta via UAB/NITAE2 à Rede Nacional PROFGEO e que o projeto apresentado foi classificado e aprovado para a implantação do mestrado no CANAN/UFPA. Explicou que, por recomendação da instituição que coordena a Rede, Universidade Federal de Santa Maria, o Edital de Seleção deva ser publicado com brevidade. Entretanto, não houve tempo para apreciação do edital no Conselho do *Campus*, desta forma, houve necessidade de *Ad referendum*. Na oportunidade, parabenizou aos professores Aluísio Fernandes Júnior, Daniel Sombra Soares e Mateus Lobato pelo empenho em submeter a proposta e sua aprovação. Prof. Alcy Ribeiro ainda informou sobre os trâmites para aproveitamento de contratação do professor substituto para a Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento, destacando que o mesmo já fora chamado, mas estará acompanhando junto à PROGEP os devidos encaminhamentos do caso. Por outro lado, informou que o processo para aproveitamento de professor substituto para a Faculdade de Química não foi possível efetivação, sendo, portanto, necessária realização de PSS. Com a palavra, o Prof. Adilson Brito informou que no dia 23 de novembro ocorrerá conferência a ser ministrada pelo Prof. José D'Assunção Barros, da Universidade Rural do Rio de Janeiro, às nove horas, no Auditório do Colégio Intelectual. Com a palavra, o Prof. Paulo Melo agradeceu o empenho da Coordenação e da DGP na contratação do professor substituto já que as disciplinas de Física e Matemática estão prejudicadas, contando com Prof. Rômulo Oliveira e Prof. Marcos Costa, pontuando que se o professor substituto não iniciar suas atividades a tempo, terão que fazer novos cancelamentos de oferta de disciplina, acrescentando que se precavendo em caso de não contratação do professor substituto, a faculdade fez um ofício com previsão de diárias para vice-reitoria. O Prof. Paulo Melo também informou que a FTG recebeu um ofício da Secretaria de Administração da Prefeitura de Belém, com oferta de estágio para alunos e acrescentou que a referida Secretaria irá fazer uma cerimônia no dia 10 de novembro na UNAMA, da Av. Alcindo Cacela, para a qual convidaram a FTG. Além disso, a Secretaria mencionada convidou a faculdade para celebrar convênio, para oferta de cursos de informática entre outros. Ressaltou que o assunto será abordado em próximas reuniões do Conselho. Em seguida, com a palavra, a servidora Franciluce Rodrigues informou que o período para avaliação de desempenho foi de 03 de outubro a 04 de novembro. Entretanto, o período foi prorrogado até dia 10 de novembro. Destacou que que 99% das avaliações de desempenho dos servidores do Campus de Ananindeua foram realizadas, agradecendo a

colaboração de todos. Para aqueles que ainda não realizaram sua avaliação, que o façam até o prazo, evitando assim quaisquer problemas administrativos. Franciluce Rodrigues ainda destacou que período para realização de exames médicos periódicos vai até final de novembro e pediu que os servidores observem se as guias médicas estão disponíveis para que se reporte à PROGEP. Na sequência, informou também que o curso de Pilates está com três vagas disponíveis. Continuando, informou que a contratação de professor substituto para a FTG já está com carga para a Coordenadoria de Seleção e Admissão, sendo que o servidor Adriano já autorizou a chamada do candidato, prevendo que talvez em novembro o processo de contratação finalize. Em seguida, com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro registrou informe sobre publicação da resolução Nº 5.688 de 26 de outubro de 2023, sobre estágio remoto, que dá uma alternativa para quem está com dificuldade de conseguir estágio e sobre a publicação da Instrução Normativa Nº 04/2023, que estabelece condições, procedimentos e prazos para o reingresso de discentes aos cursos de graduação da UFPA, após a perda do vínculo institucional e, na oportunidade, solicitou para Secretaria Executiva que encaminhe os referidos documentos para as faculdades. O Prof. Alcy Ribeiro informou ainda que a Assistente Social Simone Silva está participando de um evento pela SAEST, e que a Profª. Luciana Gonzalez participou da Cerimônia de doação de 30 computadores do TJPA para o Campus de Ananindeua da UFPA.

02 - Projetos de Pesquisa/Extensão/Ensino: 2.1 – Renovação de Projeto de Pesquisa “LITEC - Laboratório Interdisciplinar em Geotecnologias, Educação e Computação”: Renovação de Projeto de Pesquisa, coordenado pela Profª. Drª. Danielle Costa Carrara Couto, com alocação de vinte horas de carga horária, pelo período de 01 de novembro de 2023 à 31 de dezembro de 2025, com a colaboração dos servidores Prof. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos com alocação de duas horas de carga horária; e Prof. Paulo Celso Santiago Bittencourt com alocação de 02 horas de carga horária. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer favorável à renovação. O parecerista foi o Prof. Estevão José Barbosa. Após a leitura, o Conselho aprovou a renovação do referido projeto por unanimidade.

2.2 – Aprovação de Relatório Final de Projeto de Pesquisa “Museu Virtual História da Alimentação e Gastronomia Paraense”: Aprovação de Relatório Final de Projeto de Pesquisa coordenado pela Profª. Drª. Sidiana da Consolação Ferreira de Macêdo, no período de 01 de dezembro de 2022 à 30 de novembro de 2023. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer do Relatório Final. O parecerista foi o Prof. Francivaldo Alves Nunes. Após a leitura, o Conselho aprovou o Relatório Final do referido projeto por unanimidade.

2.3 – Renovação de Projeto de Pesquisa “Museu Virtual História da Alimentação e Gastronomia Paraense”: Renovação de Projeto de Pesquisa a ser coordenado pela Profª. Sidiana da Consolação Ferreira de Macêdo, sem alocação de carga horária, no período de 01 de dezembro de 2023 à 01 de dezembro de 2024. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer favorável à renovação. O parecerista foi o Prof. Francivaldo Alves Nunes. Após a leitura, o Conselho aprovou a renovação do referido projeto por unanimidade.

3. Progressão Funcional:

3.1 - Paulo Celso Santiago Bittencourt: Avaliação do Parecer Favorável da Progressão Funcional por interstício do docente em epígrafe da Classe D, Nível 2 para Classe D Nível 3, denominação Associado, no interstício de 28 de janeiro de 2021 a 28 de janeiro de 2023, elaborado pela comissão formada pelos docentes Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes, Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos, Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa, sob a presidência do primeiro. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer favorável. Após a leitura, o Conselho homologou por unanimidade o parecer da progressão.

3.2 - Daniel José Lima de Sousa: Avaliação do Parecer Favorável da Progressão Funcional por interstício do docente em epígrafe da Classe C, Nível 1 para Classe C Nível 2, denominação Adjunto, no interstício de 04 de janeiro de 2019 a 04 de janeiro de 2021, elaborado pela comissão formada pelos docentes Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro, Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, sob a presidência do primeiro. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer favorável. Após a leitura, o Conselho homologou por unanimidade o parecer da progressão.

3.3 - Janes Kened Rodrigues dos Santos: Avaliação do Parecer Favorável da Progressão Funcional por interstício da docente em epígrafe da Classe C, Nível 3 para Classe C Nível 4, denominação Adjunto, no interstício de 07 de fevereiro de 2022 a 07 de fevereiro de 2024, elaborado pela comissão formada pelos docentes Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro, Profª. Drª. Lorena Gomes Corumbá, sob a presidência do primeiro. Com a palavra, o Prof. Alcy Favacho Ribeiro fez a leitura do parecer favorável. Após a leitura, o Conselho homologou por unanimidade o parecer da progressão.

4. Aprovação da Especialização em Ensino de Geografia a ser coordenada pela Profª. Luciana Martins Freire: Uma vez que nenhum representante da Faculdade havia chegado até o momento por conta dos encaminhamentos finais do PROFGEO, o Prof. Alcy Ribeiro sugeriu que este ponto fosse tratado por último, o qual obteve a anuência do Conselho.

5. Licença capacitação para Francy Taíssa Nunes Barbosa, no período de 90 dias, a contar do dia 16 de novembro de 2023 a 13 de fevereiro de 2024: Após apresentar o ponto, Prof. Alcy Ribeiro passou a palavra para a chefe da DGP, Franciluce Rodrigues, que explicou que a Pedagoga Francy Taíssa Nunes Barbosa já concluiu o período de quatro anos para afastamento para doutorado; no entanto, a servidora também fez jus à licença maternidade, o que prolongou seu afastamento com retorno previsto para dezembro. Entretanto, a fim de finalizar sua tese de doutorado, a servidora Francy Taíssa Barbosa está solicitando a aprovação de sua licença capacitação, a qual a mesma também faz jus, pelo período de 90 dias, a contar do dia 16 de novembro de 2023 a 13 de fevereiro de 2024. Após a explanação, o Conselho aprovou por unanimidade a licença capacitação da servidora Francy Taíssa Nunes Barbosa pelo período solicitado.

6. Aprovação de Afastamento para Pós-graduação em nível de doutorado do Prof. Hirohito Diego Athayde Arakawa: Prof. Alcy Favacho concedeu a palavra ao interessado. Com a palavra, o Prof. Hirohito Arakawa explicou que solicitou a aprovação de sua licença para qualificação somente para a partir de fevereiro de 2024, justificando que vai ministrar aulas para uma turma da Faculdade de Química no período intercalar de 2024.1,

pois já havia se comprometido. O docente ressaltou que a licença não atrapalhará a consultoria aos NDEs, conforme aprovado na oitava reunião ordinária do Conselho do Campus ocorrida em outubro do presente ano; e na oportunidade, sugeriu que, caso o conselho aprove seu afastamento, o Campus poderia ocupar o lastro de sua vaga por meio do aproveitamento de professor substituto classificado em algum dos dois PSS realizados recentemente pelo ICJ para disciplinas de direito. Com a palavra, Franciluce Rodrigues informou que solicitou à PROGEP a inclusão no PDP dos afastamentos do Prof. Hirohito Arakawa e da Pedagoga Francy Taíssa Nunes Barbosa. Prof. Adilson Brito perguntou qual em faculdade do Campus de Ananindeua o Prof. Hirohito é lotado, ao qual foi respondido que o mesmo não está vinculado a nenhuma faculdade, mas sim diretamente à Coordenação do Campus. Com a palavra, Prof Paulo Melo perguntou se há alguma forma de evitar a burocracia de inclusão no PDP da qualificação do servidor para possibilidade de liberação para licença do mesmo. Com a palavra, Franciluce Rodrigues explicou que se trata de um procedimento burocrático adotado nacionalmente e não uma norma da UFPA ou do CANAN. Após as manifestações, o Conselho aprovou por unanimidade o afastamento para doutorado do Prof. Hirohito Diego Athayde Arakawa para o período solicitado.

7. Portaria para o NDE da Faculdade de Geoprocessamento: Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro apresentou o ponto de Aprovação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Tecnologia em Geoprocessamento com a seguinte formação: Presidente - Prof. Paulo Alves de Melo; Membros: Prof. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos, Prof. Paulo Celso Santiago Bittencourt; Profa. Danielle Costa Carrara Couto; Prof. Artur Vinícius Ferreira Santos; Prof. Estêvão José da Silva Barbosa; Prof. Lúcio Correia Miranda; Prof. Rômulo Luiz Oliveira. Com a palavra, o Prof. Cristhian Paixão registrou que não tinha conhecimento da inclusão do Prof. Rômulo Oliveira lotado na Faculdade de Ciência e Tecnologia, no NDE de Tecnologia em Geoprocessamento. Na oportunidade, o Prof. Paulo Melo destacou que é importante o professor manifestar no colegiado, o seu interesse. O Prof. Paulo Melo ainda ressaltou que em reunião com a PROEG, na qual o Prof. Hirohito Arakawa e Prof. Silvio Bispo do Vale estavam presentes, a referida pró-reitoria havia informado que na semana seguinte à citada reunião, estaria disponível a plataforma da PROEG para preenchimento de dados de PPC na UFPA. Com a palavra, a Prof^a. Sueny de Souza acrescentou que na mesma reunião, os membros da PROEG informaram um prazo para este preenchimento, mas que não houve orientação e nem liberação sobre uso da plataforma. Prof. Janes Kened disse também que a PROEG iria disponibilizar um manual de orientação de preenchimento na Plataforma PPC, mas ainda não está disponível. Prof. Alcy se comprometeu em verificar esta questão junto à PROEG. Após as manifestações, o NDE da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

8. Plano de Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto – QUÍMICA: Ensino de Química, Química Geral e Analítica: Com a palavra, a Prof^a. Lorena Corumbá ressaltou que a minuta do Plano do PSS de Química para contratação de professor substituto foi enviada aos membros do Conselho do Campus via e-mail. Destacou também que o assunto será discutido em reunião do colegiado de Química, para ocupação de vaga no lastro do Prof. Alcy Ribeiro, que atualmente ocupa a função de Coordenador do Campus de Ananindeua, cumprindo quarenta horas. Após a explanação, o Conselho aprovou por unanimidade o Plano do PSS de Química para professor substituto.

9. Portaria em nome da Servidora Janise para auxiliar os membros do NDE /FAQUIM em reformulação do PPC da Faculdade: Com a palavra, a Prof^a. Lorena Corumbá explicou que já tem se reunido com a pedagoga Janise Viana para tratar sobre o PPC de Química. No entanto, a servidora Janise Viana destacou que é preciso formalizar sua atuação junto à faculdade, com emissão de portaria com carga horária de dez horas até março de 2024. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro destacou que a Pedagoga Janise Viana trabalhou com ele e com a Prof^a. Kellen Heloizy Freitas à época da direção da faculdade no PPC da Química, destacando que o bom trabalho realizado pela referida docente e que a citada pedagoga ajudou muito na elaboração do PPC de Química, assim como da Física. Após discussões sobre a portaria acerca de auxílio da servidora Janise Viana na reformulação do PPC de Química, o Conselho aprovou por unanimidade a emissão da portaria.

10. Situação de transporte (ônibus) para realização dos trabalhos de campo pela Faculdade de Geoprocessamento: Com a palavra, o Prof. Paulo Melo pontuou que as faculdades estão encontrando dificuldades para realização de atividades de campo, que quando compõem carga horária prática, o prejuízo desta não realização é maior, além de que, o trabalho de campo exige planejamento, sendo precedido pelo agendamento da atividade nas instituições, com uma programação, e quando a atividade é cancelada, compromete novos pedidos aos órgãos. O docente destacou que houve atividade agendada de Geomorfologia, para Mocajuba, a qual não foi possível ocorrer, atividade esta que corresponde a vinte horas no total de sessenta horas da disciplina. Pontuou ainda que no semestre atual, a FTG solicitou três outras agendas, sendo que uma a empresa não respondeu, e para outa, a universidade não disponibilizou veículo, sendo realizada só uma atividade para o aterro sanitário. Prof. Paulo Melo salientou que existe um procedimento para solicitação do veículo oficial para as atividades, e solicitou que as negativas sejam comunicadas pelo mesmo canal de solicitação, relatando que a FTG tem tido grandes dificuldades com a CPGA, pois o servidor Rodrigo Sousa não tem realizado suas funções, devido as suas viagens de demandas de outras unidades, e pediu que seja dada uma solução a esta situação, como um pré-planejamento das atividades, sugerindo que seja feita uma reunião com CPGA, pois tratava deste assunto mais com o Coordenador do *Campus*, Prof. Alcy Ribeiro. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro destacou que o problema relatado não se refere só à Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento, e se estende a outras faculdades e nas atividades extraclasse da Universidade Federal do Pará. Na oportunidade, ressaltou que o servidor Rodrigo Sousa estava em viagem oficial justamente com ele próprio, em evento relacionado ao *Campus* Ananindeua. Destacou que todas as respostas sobre essas atividades são respondidas no SAGITTA. Explicou que a demora na resposta se justifica pelo fato do empenho da Coordenação e esforço da CPGA em tentar esgotar todas as possibilidades de veículos, motoristas e combustíveis para viabilização das atividades. Na sequência, Prof. Alcy Ribeiro listou os levantamentos das viagens realizadas e não realizadas em

2023 pela Faculdade de Geoprocessamento. Resumiu, informando que dos 08 (oito) apoios solicitados, destes 06 (seis) foram atendidas (realizadas), destacando, assim, o seu comprometimento em buscar o apoio para viabilizar cada atividade. Neste sentido, Prof. Alcy Ribeiro pontuou que sempre faz o possível para viabilizar a realização das viagens, se esforçando para atender todas as solicitações. Prof. Alcy exemplificou que se reuniu com os docentes Cristhian Paixão e Vitor Santana para tentar viabilizar uma viagem, sobre a qual espera-se uma estimativa de valores a serem gastos. Com a palavra, o Coordenador de CPGA, Rodrigo Sousa deixou registrado que o microônibus que atendeu solicitação do dia sete foi do Instituto de Geociências (IG), uma vez que o Campus de Ananindeua conta com colaboração de outras unidades, e acerca de sua ausência, pontuou que todos os processos são eletrônicos, podendo ser tramitados de qualquer lugar e que, no caso mencionado, respondeu à FTG pelo sistema SAGITTA. Com a palavra, o Prof. Daniel Soares alegou que a situação das viagens para atividades de campo é um problema crônico enfrentado pelas faculdades, ressaltando que é o maior problema que ele próprio tem enfrentado como diretor de faculdade, sendo um assunto recorrente nas reuniões do colegiado. Prof. Daniel Sombra ainda ressaltou que se trata de um problema estrutural que precisa ser resolvido, pois a situação é insatisfatória, e que isto deve ser reforçado como questão institucional, destacando que tem observado o esforço da Coordenação do *Campus* e da CPGA para solucionar a questão, e que talvez o pré-planejamento deve ajudar. Com a palavra, Prof. Adilson Brito afirmou que é preciso dialogar com PROEG, pois o *Campus* é carente de estrutura e não pode oferecer formação a contento devido a essas faltas. Prof. Paulo Melo pontuou que, em reunião com PROEG, além da presença dos diretores, necessariamente é preciso contar com presença da pró-reitora. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro explicou que solicitou a cada faculdade o seu planejamento, e destacou que é importante colocar as necessidades nas reuniões das faculdades junto à DIVPLAN que está tratando o PDU, assim como na reunião de Balanço/Planejamento que acontecerá em dezembro, momento em que toda a comunidade acadêmica pode apresentar sugestões e críticas. Novamente com a palavra, o Prof. Paulo Melo alegou que em 2015 não entendia como a universidade fazia a divisão de recursos entre suas unidades e destacou a diferença de verbas entre as mesmas. O Prof. Alcy Ribeiro respondeu que em 2015 havia outro cenário e que hoje em dia há mais dificuldades em se conseguir recursos, mas que, mesmo assim, solicitou à PROPLAN o ajuste de recursos. Com a palavra, a Prof^a. Sueny de Souza ressaltou que este é um assunto importante para discutir em Conselho, mas também com a pró-reitoria, para que haja a percepção de que há a possibilidade de solução, e na oportunidade, relatou uma situação em que a Interiorização não atendeu e em seguida, arquivou um pedido de diárias. Destacou que o pedido só foi viabilizado pela intervenção da Coordenação do Campus, mas apenas para uma parte do período solicitado. A Prof^a. Sueny de Souza também registrou que a oferta da carga horária total da disciplina só foi possível porque a FHIST com uso de recursos das atividades de campo. Com a palavra, a Prof^a. Lorena Corumbá complementou o relato da Prof^a. Sueny de Souza sobre o setor de Interiorização explicando que é preciso que a faculdade envie o e-mail com a previsão de diárias, porque o setor não tem enviado o e-mail de solicitação desta previsão. A Prof^a. Lorena Corumbá ainda relatou que verificou a necessidade de planejamento anual da faculdade para organizar demandas de disciplinas, que devem ser feitas com antecedência, e destacou que os docentes devem se organizar e se unir para solicitar à gestão superior reajuste de recursos. Com a palavra, o Prof. Daniel Sombra concordou com a Prof^a. Lorena Corumbá, reforçando que existe PI de faculdades da UFPA maior que o do Campus de Ananindeua, e que é preciso contornar esta assimetria, pois o *Campus* é um dos mais prejudicados. Com a palavra, a Prof^a. Sueny de Souza ressaltou que é preciso acompanhar a representação nos conselhos superiores, é que a relação com a administração superior não pode ocorrer apenas a partir da Coordenação do *Campus*, pois é desrespeitoso com as faculdades, que também devem ter abertura com a gestão superior. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro pontuou novamente que este assunto será tratado na Reunião de Balanço 2023 e Planejamento 2024 e PDU, além da reunião do Fórum Multicampi. Acrescentou que vai reforçar com a Pró-reitoria de Ensino e Graduação sobre os assuntos tratados. **11. Aprovação da Especialização em Ensino de Geografia a ser coordenada pela Prof^a. Luciana Martins Freire:** Com a palavra, o Prof. Daniel Soares pediu desculpa pelo atraso na presente reunião e explicou sobre a importância da especialização em epígrafe, tendo parecer favorável emitido pelo Prof. Jovenildo Rodrigues. Acrescentou que a especialização atenderá a educação básica e será ofertada aos sábados de forma gratuita, com 30 vagas para discentes, e atuação de onze docentes, sendo dez da UFPA; desses dez, oito são do *Campus* de Ananindeua, e dois da Escola de Aplicação. Após a explanação, o Conselho aprovou por unanimidade a Especialização em Ensino de Geografia a ser coordenada pela Prof^a. Luciana Martins Freire. **12. O que houver:** Com a palavra, o Prof. Edinaldo Cunha informou que está encerrando o período de sua gestão como diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais, ressaltando que será realizada reunião extraordinária para a definição de sua sucessão na FEMAT. Na oportunidade, agradeceu o apoio da Coordenação do *Campus*, que conseguiu em arte, atender as atividades de campo que necessitavam de disponibilização de ônibus institucional. Prof. Edinaldo Cunha acrescentou que a partir do período de transição entre a sua gestão e a próxima, gostaria que fosse verificada a possibilidade de direcionamento de um bolsista ou servidor, para ajudar na organização da faculdade, deixando os arquivos prontos. O docente acrescentou ainda que os computadores da faculdade estão do setor DTI para conserto, e assim, a FEMAT está sem computador; além da questão de furto de projetores e notebooks que dificultaram situação da faculdade. Prof. Edinaldo Cunha ainda agradeceu à coordenação, à vice-coordenação pelo atendimento das demandas da FEMAT no SIGAA, e agradeceu à Secretaria Executiva pela condução das colações de grau, e na oportunidade, registrou que precisa de apoio da Coordenação para entregar a gestão organizada para seu sucessor, e agradecendo novamente o suporte dado pela Coordenação do Campus, bolsistas e Secretaria Executiva, lamentando a não implementação da SIG no Campus. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro explanou sobre a Secretaria Integrada foi discutida amplamente e sugeriu um projeto piloto para o intervalar. No entanto, nas discussões foi proposta comissão

específica, portanto, esta demanda está com comissão específica para conduzir os trabalhos. Ainda ressaltou que espera que haja vagas para servidores técnicos direcionadas para o Campus de Ananindeua em 2024. Prof. Alcy Ribeiro também destacou que existe a discussão de proposta de criação da função de Direção Acadêmico, que não precisa ser necessariamente exercida por docente; e acerca de furtos, o Prof. Alcy Ribeiro falou que a Coordenação do Campus tem cuidado de materiais e equipamentos, conforme orientação da Divisão de Segurança Institucional da UFPA, uma vez que possui controle de chaves e de empréstimo de projetores, câmeras e vigilante no térreo. Com palavra, Prof. Alacid Neves ressaltou que existem equipamentos utilizados desde o início das atividades do *Campus*, e que ficou feliz com doação de trinta computadores para o *Campus*, mas que preciso fazer cobranças à gestão sobre esses equipamentos, do contrário, vai chegar a um ponto em que os docentes não vão querer assumir as direções das faculdades. Com a palavra, o Prof. Daniel Sombra destacou que é necessário que o Conselho cobre da comissão formada para tratar da implantação da Secretaria Integrada de Graduação (SIG), incluindo em relação a prazos de suas atividades, para que prestem satisfação de seu trabalho, pois se seus membros apenas estiverem nomeados em portaria, mas não houver ações, trata-se de uma designação vazia. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro abordou sobre a Reunião de Balanço de 2023 e Planejamento de 2024 e PDU, sobre a qual a Secretária Executiva Nathalia Nogueira sugeriu duas datas para sua realização: 07 de dezembro ou 15 de dezembro. O Conselho definiu por unanimidade a data de 15 de dezembro para a realização da Reunião de Balanço de 2023 e Planejamento de 2024 e PDU. Não havendo mais nada a tratar, o Prof. Alcy Ribeiro deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos na mesma, da qual eu, Nathalia Maciel Nogueira, Secretária Executiva, redigi a presente ata que, depois de lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 09 de novembro de 2023.

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 13:59)

ADILSON JUNIOR ISHIHARA BRITO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###165#3

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 16:21)

ALACID DO SOCORRO SIQUEIRA NEVES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###778#9

(Assinado digitalmente em 21/11/2023 10:31)

ALCY FAVACHO RIBEIRO

COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###058#0

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 15:15)

ALUISIO FERNANDES DA SILVA JUNIOR

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###283#8

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 13:44)

CARLOS ALBERTO BRITO DA SILVA JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###459#1

(Não Assinado)

CRISTHIAN CORREA DA PAIXAO

FUNÇÃO INDEFINIDA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###682#3

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 16:43)

DANIEL ARAUJO SOMBRA SOARES

DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR

FACGAN (11.82.08)

Matrícula: ###056#7

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 16:16)

EDINALDO JOSÉ DE SOUSA CUNHA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###648#9

(Assinado digitalmente em 21/11/2023 09:21)

ELIDA MOURA FIGUEIREDO

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###649#5

(Assinado digitalmente em 21/11/2023 10:27)

FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES

PORTEIRO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###535#9

(Assinado digitalmente em 21/11/2023 15:48)
JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###960#5

(Assinado digitalmente em 24/11/2023 13:26)
LORENA GOMES CORUMBA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###367#4

(Não Assinado)
LUIS MATHEUS QUEIROZ REIS
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###036#6

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 13:41)
NATHALIA MACIEL NOGUEIRA
SECRETARIO EXECUTIVO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###466#6

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 15:15)
PAULO ALVES DE MELO
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACGEOP (11.82.02)
Matrícula: ###850#9

(Assinado digitalmente em 20/11/2023 20:25)
PAULO CELSO SANTIAGO BITTENCOURT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###797#0

(Não Assinado)
REGINALDO SABOIA DE PAIVA
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###464#0

(Assinado digitalmente em 21/11/2023 12:26)
RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.82.05)
Matrícula: ###405#9

(Não Assinado)
SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###308#8

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número:
47, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **20/11/2023** e o código de verificação: **2875f323fb**