



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA

ATA DE REUNIÃO Nº 13 / 2023 - CANAN (11.82)

Nº do Protocolo: 23073.031394/2023-94

Ananindeua-PA, 08 de maio de 2023.

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO
DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA ? ANO 2023 - REALIZADA
NO DIA 13 DE ABRIL DE 2023.

Aos treze dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a terceira Reunião Ordinária do ano de 2023, na sala 405, presidida pelo Coordenador do *Campus* Universitário de Ananindeua, Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnico-administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof. Dr. Edinaldo José de Sousa Cunha, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Daniel José Lima de Sousa, Diretor da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Alves de Melo, Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Profª. Drª. Luciana Martins Freire, Diretora da Faculdade de Geografia; Profª. Drª. Sueny Diana Oliveira de Souza, Diretora da Faculdade de História; Profª. Drª. Ângela Costa Santa Brígida, Vice-Diretora da Faculdade de Física; Profª. Drª. Lorena Gomes Corumbá, Vice-Diretora da Faculdade de Química; Prof. Dr. Adilson Junior Ishihara Brito, Coordenador do Mestrado Profissional em Ensino de História ? PPGEH/PROFHISTORIA; Profª. Drª. Verônica Scarpini Cândido, Coordenadora do Programa Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais - PPGCEM; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, representante docente da Faculdade de Geoprocessamento; Profª. Drª. Janes Kened Rodrigues dos Santos, representante docente da Faculdade de Química; Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, representante docente da Faculdade de Física; Prof. Dr. Wesley Oliveira Kettle, representante docente do Programa de Pós-Graduação de Ensino de História ? PPGEH/PROFHISTORIA; Prof. Dr. Alisson Clay Rios da Silva, representante docente do Programa de Pós-Graduação de Ciência e Engenharia de Materiais ? PPGCEM; o coordenador de CPGA, Rodrigo César; as representantes técnico-administrativas Franciluce Souto Rodrigues, Cláudia Virgínia de Oliveira Santiago e Simone Santos da Silva; e a representante discente Geanne Cristine Miranda dos Santos. Como ouvintes, participaram os docentes, Prof. Dr. Cristhian Corrêa da Paixão; Prof. Dr. Vítor Leão Santana, Profª. Drª. Camila Nascimento Alves; e técnicos: Élide Moura Figueiredo, Mauro Rodrigo Larrat, Liene Augusta Cecim Vilhena, Patrícia Vilhena da Costa, Luís Matheus Queiróz Reis, Jânio Augusto dos Santos Cassab e a discente Ana Bárbara de O. Pantoja. Com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro iniciou a reunião, após o prazo regimental de espera, dando boas-vindas aos presentes, abordando o ponto **01- Informes**: O Prof. Alcy Ribeiro se solidarizou com as vítimas dos recentes ataques nas escolas, e na oportunidade, informou que encaminhou ofício ao Batalhão da PM solicitando apoio com rondas periódicas; acrescentou que o *Campus* passou a contar com vigilância 24 horas. Com a palavra a

Prof^a. Janes dos Santos questionou se a entrada não pode mais ocorrer pela pela rua SN3 e, ao que o Prof. Alcy Ribeiro respondeu que se pretende abrir a entrada por lá e para isso solicitaram outro vigilante para ficar nesta porta principal. Com a palavra, o Prof. Cristhian Paixão sugeriu o uso de crachá por servidores e alunos para facilitar a identificação na entrada do *Campus*; Prof. Alcy Ribeiro diz que irá verificar com a gráfica da UFPA. Com a palavra, Prof^a. Verônica Cândido sugeriu que o processo de emissão de crachás para os servidores fosse facilitado para aumentar os acessos dos servidores ao crachá. Com a palavra, o Prof. Paulo Melo ressaltou que não acha viável emitir crachá para alunos, uma vez que estes tem presença rotativa no Campus, mas concordou com o uso do crachá por servidores. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro mencionou a realização da colação de grau na UNAMA dos cursos Ciência e Tecnologia, Tecnologia em Geoprocessamento, e as Licenciaturas em Física, Geografia e História, e registrou seu agradecimento ao Prof. Aureliano Guedes, que viabilizou a parceria com a UNAMA, à Secretária Executiva Nathalia Nogueira e aos bolsistas da Coordenação pelo planejamento e organização do evento. E na oportunidade, o Coordenador informou que a Secretária Nathalia Nogueira já está cumprindo seu horário normal uma vez que já defendeu sua dissertação de mestrado. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro informou a oferta do curso SIGAA ? Módulo Graduação no prédio do Capacit, de 24 a 28 de abril, das 13h30 às 16h30 e incentivou a participação dos servidores. Com a palavra, o Prof. Cristhian Paixão ressaltou que mesmo fazendo a inscrição no início do prazo para as inscrições, as vagas já haviam sido preenchidas, e por sua vez, a Diretora de Gestão de Pessoas, Franciluce Rodrigues ressaltou que haverá cadastro de reserva para este curso. Em seguida, o Prof. Alcy Ribeiro abordou sobre a portaria orçamentária, que trata de processos de compras e aquisições, na qual foi informado que haverá mais itens a serem preenchidos em processos de compras, tornando o processo mais trabalhoso e demorado. O Coordenador, ainda, informou sobre o lançamento de módulo extensão do SIGAA, que permitirá que os projetos de extensão possam ser incluídos na plataforma SIGAA, similar aos processos de pesquisa e ensino. Com a palavra, a Prof^a. Luciana Freire informou que no dia 05 de abril ocorreu a colação de grau da turma de Geografia flexibilizada para Soure composta por 10 alunos, com a presença do Prof. Enilson Sousa como homenageado, ainda informou que 3 discentes também colaram grau em separado. Em seguida, Prof^a. Verônica Cândido informou que o PPGCEM já está em sua 3^a turma e que as aulas começaram em março do ano corrente, acrescentando que o programa já formou os primeiros egressos, como Avenir Gleidson Andrade Santos e Luiza de Marilac Pantoja Ferreira, ressaltando esta é egressa da graduação no *Campus* de Abaetetuba; destacou também que outros discentes do ano de 2021 se formam em junho deste ano. Na sequência, a servidora Simone Silva informa que estão abertas as inscrições do CADGEST que se encerram no dia 24 de abril, acrescentando que só poderá solicitar serviços de assistência estudantil quem estiver cadastrado. A Assistente Social informou, ainda, que foi realizado um planejamento para a ação de divulgação e orientação, mas que esta ainda não foi iniciada pois é necessária a confirmação do auditório; na oportunidade, pediu apoio dos colegas para divulgar esta ação. Seu outro informe referiu-se à representação técnica, uma vez que no dia seguinte está programada reunião para tratar da eleição de representantes do *Campus* para o CONFASUBRA, em maio. Logo após, a Prof^a. Sueny Oliveira informou que no dia 30 de março ocorreu a colação de grau dos alunos da turma de História flexibilizada para o *Campus* de

Altamira e que têm ainda mais 03 alunos desta turma para colar grau, o que está previsto para o período 2022.2. Após isto, a Bibliotecária Élide Figueiredo informou que a Biblioteca Benedito Monteiro aprovou um projeto de extensão ?Bibliotecas, leitura e sustentabilidade: caminhos para a extensão Universitária no século XXI? e que a equipe vai trabalhar em ilhas, assegurando que a equipe vai tentar parceria para trazer o projeto ? Ciência na Ilha? para Ananindeua em parceria com o Prof. Jesus Brabo, do IEMCI, Guamá. Com a palavra, a Diretora de Gestão de Pessoas, Franciluce Rodrigues informou que projeto ?Trilhas ecológicas no Campus da UFPA em Ananindeua: educação ambiental e convivência?, coordenado pelo Técnico Paulo Martins, também foi aprovado e que a mesma faz parte da equipe do projeto. Seu outro informe referiu-se à proposta para o CAPACIT de oficina no Laboratório de Informática para capacitação no que tange os sistemas SIPAC ou SIGAA. Com a palavra, o Prof. Adilson Brito abordou 02 produtos oriundos do PPGEH/PROFHISTORIA: a dissertação do mestrando Alex da Costa Oliveira sobre produção de sinopse de carnaval e composição de samba-enredo que culminou em uma entrevista ao Jornal Beira Rio; e a dissertação da mestranda Caroline Barroso Miranda sobre mulheres e meninas negras nos livros didáticos de História, que resultou em uma entrevista publicada no site Geledés. Em seguida, o Prof. Cristhian Paixão informou que a Prof^a. Kayt Matos deverá se afastar para licença maternidade, e por isso será necessário a realização de Processo Seletivo Simplificado ? PSS para sua substituição. Na oportunidade, o Prof. Alcy Ribeiro ressaltou que poderá ser emitido um Ad Referendum de aprovação do PSS, a fim de acelerar o processo. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro falou sobre Lei de Acesso à informação que passou normatizar sobre a redação de atas, uma vez que agora as atas devem ser adequadas respeitando a privacidade dos participantes da reunião. Logo após, a Prof^a. Verônica Cândido questionou por que no período de abertura do SISPLAD é necessário enviar novamente as portarias de cada docente se a Coordenação do Campus emite estas portarias e possui o registro de suas respectivas numerações. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro registrou que na próxima vez terá esse cuidado para compartilhar as portarias com o responsável pelo cadastro no SISPLAD, a fim de não fazer a solicitação de portarias aos professores. Seguidamente, o Prof. Alcy Ribeiro abordou a agenda dos laboratórios da FTG e Prof. Paulo Melo informou que abordará esta questão como ponto de pauta. Dando continuidade, Prof. Alcy Ribeiro informou sobre o ofício da PROEG que trata dos discentes que estão em risco de jubramento, sendo estes dos cursos de Ciência e Tecnologia e Tecnologia em Geoprocessamento. O Coordenador do *Campus* também informou que no dia 18 de abril ocorrerá reunião para tratar da Secretaria Integrada de Graduação - SIG, e por sua vez, o Prof. Paulo Melo pontuou que para essa discussão é preciso definir a subunidade no regimento interno. Com a palavra, a servidora Cláudia Santiago destacou que mesmo em fase de discussão sobre a SIG, já foi solicitado a portaria do servidor Reinaldo Vidal para coordenar a SIG e na oportunidade questionou sobre a comissão de reestruturação do regimento interno. Com a palavra, o Prof. Alcy respondeu à servidora que o processo de designação do servidor Reinaldo Vidal pode ser reversível dependendo das deliberações do Conselho sobre a SIG, pois é um processo administrativo rotineiro. Em relação à Comissão do Regimento Interno, a Secretaria Executiva Nathalia Nogueira respondeu que há vacância na referida comissão em virtude da exoneração do servidor Josué Muniz, antigo membro da mesma. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro informou sobre a Instrução Normativa 02/2019 - UFPA/PROEG e a súmula Vinculante 43 do STF que versa sobre

a participação de docentes e técnicos na docência na UFPA, determinando que técnicos não podem dar aula pois configura desvio de função e que existe limitação no que tange a atuação de professores externos. A Prof^a. Verônica Cândido perguntou sobre a questão de limitar professores externos para ministrar aula ao que o Prof. Alcy Ribeiro respondeu que irá verificar um resposta para esta indagação.

2. Projetos de Pesquisa/Extensão/Ensino:

2.1. - Projeto de Pesquisa ?Atlas do Pará: Cartografia Sistemática e Temática?: Homologação de retificação de parecer emitido pelo Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa sobre projeto de pesquisa coordenado pelo Prof. Estêvão José da Silva Barbosa, com carga horária de 20 horas, tendo como colaboradores o Prof. Marcelo Augusto Machado de Vasconcelos, sem carga horária; o Prof. Paulo Celso Santiago Bittencourt sem carga horária; o Prof. Lucio Correia Miranda sem carga horária; a Assistente em Administração Liene Augusta Cecim Vilhena sem carga horária; o Prof. Artur Vinícius Ferreira dos Santos com carga horária de 10 horas; a Geógrafa Kellem Cristina Prestes de Melo com carga horária de 10 horas; Prof. Paulo Alves de Melo sem carga horária; e Prof. Wesley Oliveira Kettle sem carga horária; no período de 01 de março de 2023 a 01 de março de 2024. Com a palavra, a Prof^a. Verônica Cândido ressaltou o disposto na Resolução N^o. 4.074 de 29 de outubro de 2010, em relação à carga horária permitida. E após considerações realizadas pelo Prof. Paulo Melo, a retificação de parecer foi homologada pelo Conselho por unanimidade.

2..2 - Projeto de Pesquisa ?Estruturas Discretas e Complexidade Computacional da Resolução de Problemas Combinatórios de Interesse Logístico?: Aprovação de pesquisa coordenado pelo Prof. Rômulo Luiz Oliveira da Silva com carga horária de 10 horas; tendo como Vice-coordenador o Prof. Silvério Sirotheau Corrêa Neto da UFPA, e como colaboradores o Prof. Marcos Benedito Caldas Costa sem carga horária; o Prof. Tanilson Dias dos Santos da UFT; o Prof. Vitor dos Santos Ponciano da UFRJ, no período de 29 de março de 2023 a 29 de fevereiro de 2024. O parecer do projeto foi elaborado pelo Prof. Reginaldo Saboia de Paiva. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro ressaltou que as portarias emitidas pelo Campus de Ananindeua só devem registrar os nomes de servidores lotados no próprio *Campus*. Após considerações realizadas pelo Prof. Paulo Melo, a retificação de parecer foi homologada pelo Conselho por unanimidade.

2.3 - Projeto de Pesquisa ? Urbanização, Fragmentação e Consumo em Cidades Amazônicas?: Aprovação de Projeto de Pesquisa coordenado pelo Prof. Jovenildo Cardoso Rodrigues sem carga horária no período de abril de 2023 a abril de 2025. O parecer do projeto foi elaborado pelo Prof. Raimundo Sócrates. Após considerações realizadas pela Prof^a. Luciana Freire e Prof Alcy Favacho, a retificação de parecer foi homologada pelo Conselho por unanimidade.

2.4 - Projeto de Pesquisa ?Reciclagem e Caracterizações e Materiais Metálicos e Não Metálicos e suas Aplicações?: Aprovação de Projeto de Pesquisa coordenado pelo Prof. Deibson Silva da Costa com carga horária de 20 horas, tendo como colaborador o Prof. Alacid do Socorro Siqueira Neves com carga horária de 10 horas, no período de 30 de abril de 2023 a 30 de abril de 2025. O parecer do projeto foi elaborado pelo Prof. Marcos Benedito Caldas Costa. Após considerações realizadas pelo Prof. Edinaldo Cunha, a retificação de parecer foi homologada pelo Conselho por unanimidade.

3. Progressão Funcional:

3.1 - Vicente Ferrer Pureza Aleixo: Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro fez a leitura do parecer elaborado pela comissão formado pelos docentes Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior, Prof. Dr. Sílvio Bispo do Vale e Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva, sob a presidência do primeiro. O referido parecer

apresentava-se favorável à progressão do Professor em epígrafe da Classe D, Nível 1, para Classe D, Nível 2, denominação Associado no interstício de 16 de maio de 2021 a 16 de maio de 2023. Após a leitura, o Conselho aprovou por unanimidade o parecer favorável à progressão por interstício do Prof. Vicente Ferrer Pureza Aleixo. **3.2 - Jovenildo Cardoso Rodrigues:** Com a palavra, o Prof. Vicente Ferrer Pureza Aleixo fez a leitura do parecer elaborado pela comissão formado pelos docentes Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, Prof. Dr. Marcelo Vasconcelos e Prof^a. Dr^a. Luciana Freire, sob a presidência do primeiro. O referido parecer apresentava-se favorável à progressão do Professor em epígrafe da Classe C, Nível 2, para Classe C, Nível 3, denominação Adjunto no interstício de 24 de março de 2021 a 24 de março de 2023. Após a leitura, o Conselho aprovou por unanimidade o parecer favorável à progressão por interstício do Prof. Jovenildo Cardoso Rodrigues. **4. Homologação da Coordenação do Laboratório de Informática:** Com a palavra, o Prof. Paulo Melo informou que o Prof. Lúcio Miranda deixará a Coordenação do Laboratório de Informática ? LABINFO e por este motivo o Prof. Estêvão José da Silva Barbosa foi aprovado pela Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento para assumir a Coordenação do referido Laboratório pelo período abril de 2023 a abril de 2025. Após a explanação, o Conselho homologou por unanimidade a Coordenação do Laboratório de Informática pelo Prof. Estêvão José da Silva Barbosa pelo período supracitado. **5. Manutenção e uso dos laboratórios:** Com a palavra, o Prof. Paulo Melo abordou sobre a agenda dos Laboratórios da Faculdade de Ciência e Tecnologia divulgada para a comunidade, ressaltando que o Prof. Estêvão Barbosa, a Geógrafa Kellem Melo e o bolsista dos laboratórios fizeram manutenção das máquinas. Na oportunidade, o Prof. Paulo Melo ressaltou que foi pedida uma reunião com o Vice-reitor da UFPA para tratar sobre vagas para docentes e manutenção dos laboratórios LABGEO e LABINFO; reforçou o laboratório precisa equipamentos mais atualizados; Prof Alcy solicitou à FTG encaminhe as especificidades das máquinas com brevidade para que a Coordenação envie o pedido para vice-reitoria; Prof. Paulo Melo ressaltou que estão disponíveis computadores para doação no edital do TJPA, destacando que há necessidade nos laboratórios da faculdade de manutenção e reposição. Prof. Paulo Melo apontou ainda a questão da manutenção física e estrutural dos laboratórios, como ar condicionado e lâmpadas. Com a palavra, a Secretária Executiva Nathalia Nogueira informou que solicitação das máquinas para o TJPA já está pronta, restando apenas efetuar o envio do ofício; Prof Alcy Favacho ressaltou que a manutenção do espaço está sendo realizado pela Escola Intelectual, a qual deve chegar a todos os espaços do Campus. Com a palavra, a Prof^a. Luciana Freire apontou a necessidade de manutenção no prédio do *Campus* inteiro, e que é necessário outro funcionário terceirizado dos serviços gerais para o *Campus*. Na oportunidade, o Prof. Alcy Ribeiro informou que se reuniu com o Prefeito da UFPA e que está sendo analisada a possibilidade de direcionamento de outro profissional de serviços gerais. Com a palavra, o Coordenador de CPGA Rodrigo Sousa informou que o prédio passará a ter extintores como adequado. **6. Deliberação do afastamento da servidora Liene Augusta Cecim Vilhena para cursar pós-graduação - MESTRADO PROFISSIONAL EM ENSINO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS ? BELÉM:** Com a palavra, o Prof. Paulo Melo explicou que a servidora Liene Vilhena foi aprovada no Programa de Pós-graduação em Ensino de Ciências Ambientais - PECAM do PROFCIAMB, em nível de mestrado, e que em decorrência disto, o afastamento integral para licença qualificação da referida servidora já foi aprovado no Conselho da

Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento, em reconhecimento pelos esforços da técnica, muito dedicada em suas atividades profissionais. Na oportunidade, o Prof. Alcy Ribeiro informou que no evento de apresentação do Plano de Desenvolvimento de Pessoal de 2023, a equipe do CAPACIT enfatizou que a gestão deve incentivar qualificação dos servidores. Com a palavra, a servidora Liene Vilhena expressou suas expectativas quanto a esta nova etapa e agradeceu pelo apoio de todos os presentes. Após as manifestações, o Conselho deliberou pela aprovação da licença para qualificação da servidora Liene Augusta Cecim Vilhena em virtude de sua aprovação em curso de mestrado pelo período a que a mesma faz jus.

7. Homologação do 1º Ciclo do Estágio Probatório do servidor Alex da Silva Modesto: Com a palavra, a Prof^a. Lorena Corumbá explanou sobre a avaliação do servidor Alex da Silva Modesto, do cargo de Técnico em Química, que obteve conceito B no 1º Ciclo do Estágio Probatório. Na oportunidade, a Prof^a. Verônica Cândido agradeceu à Prof^a. Lorena Corumbá e ao Prof. Alcy Ribeiro pela liberação do Técnico Alex Modesto para colaboração com o Laboratório de Práticas Tecnológicas, com excelente desempenho. Após as manifestações, o Conselho homologou por unanimidade o resultado do 1º Ciclo do Estágio Probatório do servidor Alex da Silva Modesto.

8. Recursos Capes 2021-2022: Com a palavra, o Prof. Adilson Brito contextualizou sobre os recursos do PROFHISTORIA oriundos da CAPES mediante plano de trabalho com previsão orçamentária para o quadriênio, ressaltando que foi aprovado pela CAPES o valor de 31 mil reais para universidade. O docente explicou que o PROEB é que regula o fomento do mestrado profissional, e que o empenho dos recursos deve ser feito pela CPGA das Unidades, e não mais pela PROAD, desde portaria de 2020, acrescentando que desde 2021 o Programa PROFHISTÓRIA está perdendo recurso. O Prof. Adilson Brito afirma que em 2021 foi devolvido para a CAPES o valor de R\$ 15.975,00, enquanto em 2022 foi devolvido o valor de R\$ 12.680,00. O Professor Adilson Brito pontua que gostaria de registrar a informação para que não seja devolvido mais nenhum recurso. O Coordenador do PPGEH/PROFHISTORIA destacou que em reunião com Diretor de Contabilidade da UFPA, foi informado que o referido recurso não vai para a PROPESP e sim para a PROAD, e que a CPGA não está encaminhando o empenho para esta Pró-Reitoria que administra o recurso. O Prof. Adilson também foi informado que as requisições de empenho foram encaminhadas pela CPGA para a PROPESP e por esta não ser a Pró-reitoria que trata deste recurso, lá o processo pereceu. Após a explanação, o Prof. Adilson Brito solicitou esclarecimentos sobre a devolução de recursos para a CAPES e pontuou que o Prof. Alcy Ribeiro deve responder por isto. A discente Ana Bárbara se apresentou como representante discente do PROFHISTORIA e manifestou preocupação com esta situação e pontuou que devem ser verificados meios para que a CAPES não faça o confisco dos recursos, destacando que é algo grave. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro contextualizou o cenário relacionado a empenho de recursos exemplificando que docentes coordenadores de projetos estavam reclamando que não estava sendo encaminhado a tempo os processos do LABINFRA; no entanto, em reunião com Prof. Maurício Borges explicou que o recurso não havia sido perdido. Exemplificou também a reunião com o PPGCEM em que se explicou que o encaminhamento está correto e o recurso não foi perdido, apenas realocado. O Prof. Alcy Ribeiro explicou que se reuniu com a Prof^a. Iracilda Sampaio e com Prof. Antonio Carlos Vallinoto que lhe esclareceram que programa de pós-graduação profissional, no caso de programas em rede, cada sede gerencia recurso de uma forma diferente; no caso específico é a UFRJ. O Prof. Alcy Ribeiro

informou ainda que foi marcada uma reunião com Prof^a. Iracilda Sampaio, Pró-Reitora da PROPESP, com o Diretor de Pesquisa, Prof. Antonio Carlos Vallinoto, com o Técnico Roberto, e com um profissional da PROAD, destacando que irá pedir para convocar Sr. João de França Mendes Neto, Diretor da DFC/PROAD. O Prof. Alcy Ribeiro ressaltou e registrou que a gestão do Campus encaminha todos os processos dentro do prazo. Com a palavra, o Prof. Adilson Brito ressaltou que é possível visualizar o PI no SIAFI e identificar os valores devolvidos. Com a palavra, o Coordenador de CPGA, Rodrigo Sousa, explicou que processo de compra se inicia com a requisição e que visualiza os valores; entretanto, no momento da aprovação este processo não finaliza. O Coordenador de CPGA também afirmou que os 04 processos de compras mais a solicitação da agenda de compras de 2021 do PROFHISTÓRIA foram efetuados e foram pagos, mesmo os processos que foram iniciados pelo programa em cima do prazo. O Técnico Rodrigo Sousa enfatizou que o prazo de entrega de empenho de 2022 se estende até o fim do semestre, reforçando que o programa deve se atentar ao prazo. Com a palavra, o Prof. Adilson Brito pontuou sobre o caso do processo de material de expediente que não foi efetuado, e que a servidora responsável na Pró-reitoria informou que o Rodrigo não deu entrada no processo. Com a palavra, Rodrigo explicou que os processos foram formalizados e que os números foram repassados via e-mail para o Prof. Adilson Brito e para o Prof. Cleodir Moraes, e explicou ainda que os processos do PPGCEM são diferentes do PROFHISTORIA e que os processos de 2022 do PROFHISTORIA foram encaminhados para a PROPESP como nos anos anteriores para aprovação e apenas um processo foi aprovado. A PROPESP informou que os processos do PROFHISTORIA serão autorizados pela PROAD.

9. Homologação e portaria da direção da Faculdade de Ciência e Tecnologia: prof. Cristhian Corrêa da Paixão (diretor) e prof. Daniel Lima Sousa (vice-diretor) para o próximo biênio 2023-2025: Com a palavra, o Prof. Cristhian Paixão disse que em reunião de faculdade foi definido, devido ao fator ?experiência?, que a formação da direção e da vice-direção da Faculdade de Ciência e Tecnologia será composta respectivamente pelo Prof. Cristhian Corrêa da Paixão e pelo Prof. Daniel Lima Sousa. O Prof. Cristhian Paixão acrescentou que está contando com o apoio da Prof^a. Camila Nascimento e do Prof. Vítor Santana. Na oportunidade, o Prof. Alcy Ribeiro registrou seu agradecimento ao Prof. Daniel Sousa pela sua condução na direção da referida faculdade. Após manifestações, o Conselho homologou por unanimidade a designação para composição da direção e da vice-direção da Faculdade de Ciência e Tecnologia.

10. Aprovação do Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Minas e criação do curso: Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro lembrou que este ponto havia sido mencionado na parte ?o que ocorrer? da reunião ordinário do dia 09 de março, mas sua abordagem ficou para a presente reunião. Com a palavra, o Prof. Cristhian Paixão explanou sobre o Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Minas. Após as considerações, o Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia de Minas e, conseqüentemente, o referido curso foram aprovados por unanimidade.

11. Especialização em Geografia e Meio Ambiente: Projeto Pedagógico versão 2023, coordenado pelo Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa: Com a palavra, a Prof^a. Luciana Freire explicou que o Projeto Pedagógico da Especialização em Geografia e Meio Ambiente coordenada pelo Prof. Enilson Sousa já foi aprovado na reunião do Conselho da Faculdade de Geografia e no momento estava sendo apresentado ao Conselho do Campus. Após suas considerações, o Conselho aprovou por unanimidade o Projeto Pedagógico da Especialização em

Geografia e Meio Ambiente. **12. O que houver:** Com a palavra, a Secretária Executiva Nathalia Nogueira abordou a questão da representação discente, uma vez que os discentes registrados como membros do Conselho constam como egressos da universidade e que a discente do PPGEH/PROFHISTORIA, que se apresentou como representante discente na presente reunião, não consta nos registros de conselheiros, sendo necessária uma atualização destes nomes indicados formalmente para a Secretaria Executiva. Na sequência, a Prof^ª. Verônica Cândido apontou a questão a qual necessita verificar solução em relação a coordenadores de Pós-Graduação vinculados ao Programa sendo lotados outras unidades. Logo após o Técnico Rodrigo Sousa informou sobre a pintura de salas e limpeza dos ar condicionados do *Campus*. Com a palavra, o Prof. Paulo Melo destacou uma solicitação de limpeza no ar condicionado que ainda não foi atendida e está sendo realizada de forma ? pingada?. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro abordou sobre calendário acadêmico uma vez que o final do período 2023.2 vai coincidir com o início do período 2023.3, e em virtude da limitação quanto às salas de aula, pediu a compreensão dos docentes do período 2023.2 a fim de que tentem finalizar as aulas antes do final do período. Na oportunidade, o Coordenador, informou que o bloco de salas já está com a sua construção iniciada na Granja Icuí-Guajarará, futura sede do *Campus* de Ananindeua. Em seguida, a representante técnica Simone Silva informou que a escolha do nome de representante técnico para compor a comissão de reestruturação do regimento interno do *Campus* ficará para a próxima reunião ordinária do Conselho. Não havendo mais nada a tratar, Prof. Alcy Ribeiro deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos na mesma, da qual eu, Nathalia Maciel Nogueira, Secretária Executiva, redigi a presente ata que, depois de lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 13 de abril de 2023.

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 16:26)
ADILSON JUNIOR ISHIHARA BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###165#3

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 02:40)
ALCY FAVACHO RIBEIRO
COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###058#0

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:21)
ALISSON CLAY RIOS DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###713#7

(Assinado digitalmente em 08/05/2023 13:37)
ANGELA COSTA SANTA BRIGIDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###399#5

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 13:47)
CLAUDIA VIRGINIA DE OLIVEIRA SANTIAGO
SECRETARIO EXECUTIVO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###469#5

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 10:24)
DANIEL JOSE LIMA DE SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###707#5

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 13:59)
EDINALDO JOSÉ DE SOUSA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###648#9

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 08:37)
FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES
PORTEIRO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###535#9

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 13:56)
JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###960#5

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 13:39)
LORENA GOMES CORUMBA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###367#4

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:52)
LUCIANA MARTINS FREIRE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###669#6

(Assinado digitalmente em 10/05/2023 16:33)
NATHALIA MACIEL NOGUEIRA
SECRETARIO EXECUTIVO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###466#6

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:06)
PAULO ALVES DE MELO
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACGEOP (11.82.02)
Matrícula: ###850#9

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:20)
PAULO CELSO SANTIAGO BITTENCOURT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###797#0

(Assinado digitalmente em 10/05/2023 08:18)
RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.82.05)
Matrícula: ###405#9

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 10:12)
SIMONE SANTOS DA SILVA
ASSISTENTE SOCIAL
CANAN (11.82)
Matrícula: ###455#8

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 15:43)
SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###308#8

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:16)
VERONICA SCARPINI CANDIDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###707#8

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 13:58)
VICENTE FERRER PUREZA ALEIXO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###044#2

(Assinado digitalmente em 09/05/2023 14:49)
WESLEY OLIVEIRA KETTLE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###055#7

(Assinado digitalmente em 25/05/2023 14:06)
GEANNE CRISTINE MIRANDA DOS SANTOS
DISCENTE
Matrícula: 2022#####7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **13**, ano: **2023**,
tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **08/05/2023** e o código de verificação: **e0a036a26b**