



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITARIO DE ANANINDEUA

ATA DE REUNIÃO Nº 1/2023 - CANAN (11.82)

Nº do Protocolo: 23073.004362/2023-16

Ananindeua-PA, 24 de janeiro de 2023.

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO *CAMPUS* UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA – ANO 2022 - REALIZADA NO DIA 07 DE DEZEMBRO DE 2022.

Aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a décima reunião ordinária do ano de 2022, no Auditório do Colégio Intelectual, presidida pelo Coordenador do *Campus* Universitário de Ananindeua, Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnico-administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof^ª. Dr^ª. Luciana Pereira Gonzalez, Vice-Coordenadora do *Campus* Universitário de Ananindeua; Prof. Dr. Edinaldo José de Sousa Cunha, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Daniel José Lima de Sousa, Diretor da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos, Vice-Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof^ª. Sueny Diana Oliveira de Souza, Diretora da Faculdade de História; Prof^ª. Dr^ª. Elisana Batista dos Santos, Vice-Diretora da Faculdade de Geografia; Prof. Dr. Fábio Cardoso Borges, Diretor da Faculdade de Química; Prof. Dr. Cleodir da Conceição Moraes, Vice-Coordenador do Mestrado Profissional em Ensino de História – PPGEH/PROFHISTORIA; Prof. Dr. Alacid do Socorro Siqueira Neves, representante docente da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Reginaldo Saboia de Paiva, representante docente da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, representante docente da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Junior, representante docente da Faculdade de Geografia; Prof^ª. Dr^ª. Janes Kenes Rodrigues dos Santos, representante docente da Faculdade de Química; Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, representante docente da Faculdade de Física; Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes, representante docente do Mestrado Profissional em Ensino de História – PPGEH/PROFHISTORIA; os representantes técnico-administrativos Oniwendel Felipe de Moraes Pereira e Franciluce Souto Rodrigues. Como ouvintes, participaram: a Bibliotecária Élide Moura Figueiredo; o Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale; o Prof. Dr. Vitor Leão Santana; o Prof. Dr. Marcos Vinicius da Silva Paula; o Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Junior; e o Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro iniciou a reunião, após o prazo regimental de espera, dando boas-vindas aos presentes, e abriu o ponto **01- Informes: 1.1** – Prof. Alcy Ribeiro informou sobre os recentes cortes no orçamento das universidades federais públicas, inclusive na UFPA, ressaltando a existência do risco de não pagamento de bolsas e solidarizou com todos os discentes de graduação e pós-graduação nesse momento de incertezas nas IFES brasileiras; **1.2-** Em seguida, o Coordenador do *Campus* informou sobre dois imprevistos ocorridos com viagens do *Campus*: o primeiro imprevisto com o ônibus destinado para a viagem para o Segundo Congresso Amazônico de Mineração, Metalurgia e Materiais - II COAMA, em Marabá, que seria coordenada pelo Prof. Deibson Costa; o segundo imprevisto, também com problemas com o ônibus, na atividade de campo a ser coordenada pelas docentes Luciana Martins Freire e Erneida Coelho de Araújo, destacando os esforços que estão sendo feitos para que estes imprevistos sejam evitados; **1.3-** Prof. Alcy Ribeiro informou sobre furtos de equipamentos que vêm ocorrendo no *Campus*, e que em virtude disso, haverá a visita do técnico da Diretoria de Segurança Institucional na terça-feira dia 13 de dezembro do ano corrente às nove horas; **1.4-** Prof. Alcy Ribeiro informou sobre a reunião de planejamento para 2023 de algumas subunidades e setores do *Campus* no dia 16 de dezembro e reforçou convite à comunidade, pois serão discutidos encaminhamentos e perspectivas para o ano 2023; ; **1.5-** O Coordenador do *Campus* informou sobre a necessidade de

adequação dos Planos de Concurso de cada Unidade à Resolução N°5563/2022 aprovada em setembro do corrente ano e que deve ser definida uma comissão para ajustar a resolução que regimenta os concursos do Campus, sugerindo que os nomes sejam discutidos no item O QUE OCORRER; **1.6-** O Prof. Alcy Ribeiro informou que a empresa que ganhou a licitação - RNH Engenharia - já iniciou os trabalhos na antiga Granja do Governador e que já estão sendo feitas as medições necessárias para a construção, gerando uma expectativa de entrega do prédio em dois anos, uma vez que o cronograma está adiantado; **1.7-** O Coordenador ainda consultou o Conselho sobre o desenvolvimento das atividades de trabalho no dia 08 de dezembro, e a Prof^a. Luciana Gonzalez mencionou a portaria municipal que define a data como feriado religioso. O Prof. Alcy Ribeiro informou que as atividades da Coordenação ocorrerão normalmente na data, mas que os setores do *Campus* verifiquem a melhor forma de atender as demandas neste dia; **1.8-** Na sequência, o Coordenador informou sobre a realização da Confraternização do Campus a ocorrer no dia 15 de dezembro, no Sítio Lago Encantado e convidou a todos os presentes; **1.9** – O Coordenador ainda informou sobre a participação de alunos da UFPA, e principalmente do *Campus* Ananindeua no 31º Congresso Latino Americano de Química e 60º Congresso Brasileiro Química na semana de 14 a 18 de novembro de 2022 no Rio de Janeiro, e na oportunidade, agradeceu às faculdades pela colaboração dos professores como participantes de trabalhos científicos, ressaltando o resultado da premiação de Iniciação Científica em que o primeiro lugar ficou com a discente Caroline Dias, da Faculdade de Química, e o segundo lugar com o discente da Cássio Araújo Fernandes, da Faculdade de Engenharia de Materiais; **1.10** – Com a palavra, a Prof^a. Janes Kened dos Santos informou sobre a abertura do Programa Residência Pedagógica com alunos dos cursos de Química e Física, ressaltando que 18 alunos e 3 professores já estão atuando na escola. Destacou, ainda, a parceria com a Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a partir do Projeto de Ciência e Tecnologia. A docente pontuou que em fevereiro do corrente ano foi realizada a imersão de 10 alunos na escola estadual parceira do programa, além de ter realizado algumas partes práticas e experimentais no CANAN para o Programa Futuras Cientistas. **1.11** – Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro mencionou o Laboratório da Faculdade de Química está há mais de três meses apresentando problema no ar-condicionado; informa que está buscando. Prof^a. Janes dos Santos citou sobre a aluna cadeirante e comenta da necessidade de avaliar a situação de capacidade do laboratório de receber alunos PCD; **1.12** – A Bibliotecária Élide Figueiredo informou sobre ação em Cotijuba do projeto Ciência na Ilha, com a equipe da Biblioteca Benedicto Monteiro representando o *Campus*, ressaltando que em virtude da retirada do projeto da lista dos contemplados pelo edital PROEX, a referida equipe custeou a atividade, e citou a possibilidade do projeto Ciência na Ilha ser realizado em 2023 em Ananindeua com apoio do CANAN. O Prof. Alcy Ribeiro reforçou que já conversou com o Prof. Jesus Barbo, coordenador do Projeto, para reforçar a parceria. Élide Figueiredo deu um segundo informe sobre o treinamento de capacitação aos usuários que será ofertado pela Biblioteca no dia 15 de dezembro pelo canal do *Campus* no Youtube às 17 horas; e por fim, informou sobre o ciclo de palestras organizado pela Biblioteca que vai ser realizada anualmente, acrescentando que o professor que tiver interesse na divulgação de pesquisas para os alunos, pode encontrar um facilitador para palestrar e chamar os alunos. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro parabenizou a equipe da Biblioteca Benedicto Monteiro pelas ações, e na sequência a Bibliotecária Élide Figueiredo complementou sobre a possibilidade de trazer o projeto Ciência na Ilha para Ananindeua até o final de 2023, com a possibilidade de conseguir recursos; **1.13** – Com a palavra, a servidora Franciluce Rodrigues informou sobre a reabertura do sistema de avaliação de desempenho até janeiro de 2023; e mencionou, ainda, acerca da nova servidora do *Campus*, Lidiane Sorricueta, que na presente data se encontrava de férias e que foi transferida para ocupar a vaga deixada pelo ex-servidor Wanderson Pantoja; **1.14** – Com a palavra, o Prof. Edinaldo Cunha informou sobre reunião do colegiado da FEMAT ocorrida em data recente, onde membros reclamaram sobre intercorrências que vêm acontecendo como o já citado imprevisto com o ônibus do *Campus* para o evento COAMA; citou outra situação que se refere aos recursos de LABINFRA e na oportunidade, solicitou uma resposta sobre devolução de recursos. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro informou que vai verificar esta situação, pois a informação que tem é a de que foi dado fluxo aos processos do LABINFRA. Novamente com a palavra, o Prof. Edinaldo Cunha solicitou informações quanto a medidas a serem adotadas em relação à ameaça do aluno Marcelo Mourão, ressaltando ter ciência de que algumas providências já foram tomadas, mas seu questionamento se deve ao fato de que o discente ainda frequenta as aulas e que ainda tem tido atitudes ameaçadoras

culminando na apreensão dos docentes. O Prof. Edinaldo Cunha acrescentou que a Diretoria de Assistência a Docentes e Discentes DADD/PROEG informou que não há normativa sobre atos disciplinares para alunos e na oportunidade, solicitou demais medidas, a fim de resguardar a integridade dos membros e alunos da faculdade, seja de acolhimento ou sejam sanções, acrescentando que existe insatisfação e dificuldades com a situação. O Prof. Edinaldo Cunha mencionou ainda, a necessidade de um secretário para a faculdade. Com a palavra, o Prof. Alacid Neves falou a necessidade da representação na instâncias superiores para tratar deste assunto referente à ameaça de discente; em relação ao Congresso COAMA, o docente acrescentou que, devido à inviabilidade do uso do ônibus, os alunos tiveram que ir com recursos próprios, e reivindicou que a universidade dê respaldo a essas ações, cobrando que o *Campus* tome medidas para que não volte a ocorrer; o Prof. Alacid Neves ainda ressaltou que o processo do LABINFRA 2021 foi mandado no prazo, mas que o equipamento está demorando a chegar, e por isso, foi no setor responsável, sendo informado que a empresa fornecedora desistiu da venda devido ao preço abaixo do mercado. Com a palavra, o Prof. Silvio Bispo fez considerações sobre o LABINFRA, em relação ao cumprimento de prazos pelas subunidades, em especial os Campi e do atraso dos setores responsáveis da UFPA, pontuando que na prática os beneficiários não ganham o valor integral, sendo necessário uma conversa séria a nível de reitoria. Com a palavra, o Prof. Daniel Sousa sugeriu que caso o problema do aluno da FEMAT persista, torna-se caso de realizar um boletim de ocorrência. Com a palavra, o Prof. Aureliano Guedes destacou a lei de desacato ao servidor público para amparar servidores em caso de ameaças de discentes; ao que o Prof. Edinaldo Cunha explicou que a ameaça foi direcionada a outro discente. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro explicou, em relação ao COAMA, que o ônibus para a viagem falhou um dia antes da data de partida e que para sanar parcialmente o problema, conversou com o Pró-Reitor da PROEX, Prof. Nelson Júnior, a fim de liberar o Auxílio à Viagem Acadêmica (AVA) para os discentes, no entanto, fora informado que os alunos que iriam para o COAMA já haviam recebido o benefício; e deste modo, Prof. Alcy combinou com Prof. Deibson a possibilidade de outro suporte para o auxílio fornecido pela UFPA. Em relação ao LABINFRA, o Coordenador do *Campus* informou que a CPGA está dando fluxo aos processos, no entanto, ocorrem situações que fogem do controle institucional, como a desistência da empresa no processo de compra e a não entrega de equipamentos. Sobre o caso do discente Marcelo Mourão, o Prof. Alcy Ribeiro informou que está sendo estruturada a resolução para nortear a situações desta natureza, mas que já foram dados encaminhamentos como a visita especializada à casa do discente com a presença de assistente social e psicóloga. Sobre a secretaria de faculdades, informou que o assunto será tratado na Reunião de Planejamento do dia 16 de dezembro. Com a palavra, a Bibliotecária Élide Figueiredo ressaltou a importância dos servidores saberem quem é o aluno que fez ameaças dentro do *Campus*, e na oportunidade, concordou com a manifestação do Prof. Silvio Bispo quanto à diferença de tratamento entre as Unidades da UFPA. Na sequência, com a palavra, a Secretária Executiva Nathalia Nogueira informou sobre a Colação de Grau dos cursos de Química e Geografia a ocorrer no dia 14 de dezembro no Auditório do Colégio Intelectual e convidou os presentes para o evento. Em seguida o Coordenador do *Campus* seguiu para o próximo ponto. **2. Projetos de Pesquisa/Extensão/Ensino:** o Prof. Alcy Ribeiro procedeu à leitura de apresentação dos projetos de pesquisa, com seus respectivos títulos e coordenadores, para apreciação. Os seguintes projetos foram apresentados: **2.1 - Projeto de Extensão “Projeto Monitoria Voluntária Na Biblioteca”:** Aprovação de Projeto de Extensão coordenado pela Bibliotecária Élide Moura Figueiredo, com alocação de dez horas de carga horária no período de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2024, com a colaboração da Bibliotecária Cleide Furtado Nascimento Dantas com alocação de dez horas de carga horária; do Bibliotecário Erik André de Nazaré Pires com alocação de dez horas de carga horária; da Assistente em Administração Adriana Araújo com alocação de dez horas de carga horária; e da Assistente em Administração Rafaela Oliveira de Lima com alocação de dez horas de carga horária. O Prof. Alcy Ribeiro fez a leitura do parecer do projeto, elaborado pelo mesmo e na sequência, a servidora Élide Figueiredo fez considerações sobre a iniciativa do projeto, originado a partir de uma demanda dos discentes, indagando se as faculdades aceitariam a carga horária complementar para os alunos, tendo um retorno positivo do Conselho. Na sequência, a Prof^{ra}. Janes dos Santos e o Prof. Francivaldo Nunes fazem sugestões para o projeto. Após as considerações, o referido projeto foi

aprovado por unanimidade. **2.2 – Projeto de Ensino “Monitoria na Disciplina Mecânica dos Sólidos II, uma estratégia pedagógica”:** Aprovação de Projeto de Ensino coordenado pelo Prof. Me. Pedro Paulo Guimarães Ribeiro com alocação de dez horas de carga horária no período de 01 de março a 31 de julho de 2023. O Prof. Edinaldo Cunha fez a leitura do parecer do projeto. Após a leitura, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **3. Progressão Funcional – 3.1 – Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa:** O Prof. Francivaldo Nunes procedeu a leitura do parecer elaborado pela Comissão formada pelos docentes: Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt; e Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos, sob a presidência do primeiro, a qual foi favorável à progressão funcional por interstício do servidor em epígrafe, da Classe C, Nível 4, denominação adjunto para a Classe D, nível 1, denominação associado, compreendendo o interstício de 05 de abril de 2021 a 05 de abril de 2023. Após a leitura, o Conselho homologou o parecer da Comissão por unanimidade. **3.2 – Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa:** O Prof. Vicente Ferrer Aleixo procedeu a leitura do parecer elaborado pela Comissão formada pelos docentes: Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva; Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo; e Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, sob a presidência da primeira, a qual foi favorável à progressão funcional por interstício do servidor em epígrafe, da Classe D, nível 1, para Classe D, nível 2, denominação Associado no interstício de 14 de fevereiro de 2021 a 14 de fevereiro de 2023. Após a leitura, o Conselho homologou o parecer da Comissão por unanimidade. **3.3 – Prof. Dr. Rômulo Luiz Oliveira da Silva:** O Prof. Marcelo Vasconcelos procedeu a leitura do parecer elaborado pela Comissão formada pelos docentes: Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt; e Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos, sob a presidência do primeiro, a qual foi favorável à progressão funcional por interstício do servidor em epígrafe, da Classe D, Nível 2, para a Classe D, Nível 3, denominação Adjunto, compreendendo o interstício de 20 de março de 2020 a 20 de março de 2022. Após a leitura, o Conselho homologou o parecer da Comissão por unanimidade. **4. Aprovação da Resolução que institui as regras para realização dos Estágios Supervisionados Curriculares pelos alunos do curso de Tecnologia em Geoprocessamento da Universidade Federal do Pará – UFPA, Campus Ananindeua – CANAN:** Com a palavra, o Prof. Marcelo Vasconcelos fez considerações acerca da resolução e em seguida a Prof^a. Janes dos Santos questionou se a resolução contemplava os estágios obrigatórios ou os estágios não-obrigatórios, tendo como resposta que as duas modalidades são contempladas. Na sequência, o Conselho do *Campus* aprovou por unanimidade a referida resolução. **5. Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Deliberativo do ano de 2023:** Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro descreveu a proposta de datas para as reuniões ordinárias do Conselho em 2023 sendo elas: 12 de janeiro; 09 de fevereiro; 09 de março; 13 de abril; 11 de maio; 07 de junho; 13 de julho; 10 de agosto; 14 de setembro; 11 de outubro; 09 de novembro e 14 de dezembro. Após as considerações, sugestões e observações, o Conselho deliberou por aprovar as datas propostas pela Coordenação para as reuniões ordinárias de 2023 às 09 horas, considerando a proposição de excluir as datas dos meses de janeiro e julho e se, nestes meses, houver necessidade, agendar-se reuniões extraordinárias. **6. Remoção em definitivo da Servidora Alessandra Nascimento Braga para Universidade Federal do Pará Campus Universitário de Ananindeua/Faculdade de Física - Processo Sipac: 23073.070815/2022-11:** Com a anuência do Conselho, este ponto foi retirado de pauta para ser tratado em momento, devido à ausência de mais informações no processo encaminhado pela Faculdade de Física. **7. Designação da nova Direção e Vice-Direção da Faculdade de Física, para o biênio janeiro 2023-janeiro 2025 - Direção: Prof^a. Dr^a. Darlene Ferreira Teixeira e Vice-Direção: Prof^a. Dr^a. Ângela Costa Santa Brígida** Com a palavra, Prof. Vicente Ferrer Aleixo destacou a decisão tomada em reunião de colegiado da Faculdade de Física designando a nova gestão da faculdade composta pela Prof^a. Dr^a. Darlene Ferreira Teixeira para a Direção e a Prof^a. Dr^a. Ângela Costa Santa Brígida para Vice-Direção durante o biênio janeiro 2023-janeiro 2025. Na oportunidade, o Prof. Alcy Ribeiro agradeceu e externou sua satisfação com a condução da Prof^a. Shirsley da Silva na direção da FACFIS/CANAN. Após as considerações, o Conselho homologou por unanimidade a designação da nova Direção e Vice-Direção da FACFIS. Na sequência, o Prof. Alcy Ribeiro desejou bons trabalhos à nova direção disponibilizando a ajuda da coordenação do Campus. **8 - Mudança da Direção e Vice-Direção da Faculdade de Química (FAQUIM): Prof^a. Lorena Gomes Corumbá - Diretora; Prof. Fábio Cardoso Borges - Vice Diretor:** Com a palavra, a Prof^a. Janes dos Santos sobre a mudança da Direção e Vice-Direção da FAQUIM e agradeceu ao Prof. Fábio Borges pela sua gestão, ressaltando que se trata apenas de uma pequena mudança. Com a palavra, a Prof^a.

Luciana Gonzalez reforçou que assim que as novas gestões assumirem, devem enviar seus respectivos perfis ao CIAC para habilitação no sistema SIGAA. Após as considerações, as novas designações para Direção e Vice-direção da FAQUIM foram homologadas pelo Conselho por unanimidade. Prof. Alcy agradeceu a colaboração de todos os integrantes da FAQUIM na condução dos trabalhos, pois é a faculdade que possui menor quantidade de docentes do CANAN, o que reconhece a dificuldade nos trabalhos diários. **9 - O que ocorrer:** Com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro sugeriu os nomes para a Comissão de Avaliação da Resolução de Concursos do Campus Ananindeua, sendo estes: Prof. Cristhian Paixão, Prof. Silvio Bispo e a Técnica da DGP/CANAN Franciluce Rodrigues. O Conselho concordou com os nomes aprovando por unanimidade. Com a palavra, o Prof. Silvio Bispo sugeriu a formação de uma Comissão para normatizar a Progressão docente para a denominação de Titular. Por sua vez, o Prof. Alcy Ribeiro enfatizou que nenhuma Unidade tem a sua própria regulamentação, uma vez que já existe a normativa geral para toda a UFPA, mas que irá sanar a dúvida junto à PROGEP. Na sequência, o Prof. Edinaldo Cunha agradeceu a atuação da Prof^a. Luciana Gonzalez no sistema SIGAA quanto às homologações de disciplinas atendendo de forma solícita e cordial as demandas. Não havendo mais nada a tratar, o Prof. Alcy Ribeiro deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos na mesma, da qual eu, Nathalia Maciel Nogueira, Secretária Executiva, redigi a presente ata que, depois de lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 07 de dezembro de 2022.

(Não Assinado)

ALACID DO SOCORRO SIQUEIRA NEVES
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###778#9

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 05:25)

ALCY FAVACHO RIBEIRO
COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###058#0

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 10:16)

ALUISIO FERNANDES DA SILVA JUNIOR
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###283#8

(Assinado digitalmente em 26/01/2023 12:32)

CLEODIR DA CONCEICAO MORAES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
NPI (11.26)
Matrícula: ###570#4

(Não Assinado)

DANIEL JOSE LIMA DE SOUSA
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###707#5

(Assinado digitalmente em 25/01/2023 23:18)

EDINALDO JOSÉ DE SOUSA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###648#9

(Não Assinado)

ELISANA BATISTA DOS SANTOS
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###904#1

(Não Assinado)

FABIO CARDOSO BORGES
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###371#6

(Assinado digitalmente em 30/01/2023 13:19)

FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES
PORTEIRO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###535#9

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 08:10)

FRANCIVALDO ALVES NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###692#9

(Assinado digitalmente em 26/01/2023 08:05)
JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###960#5

(Assinado digitalmente em 27/01/2023 15:08)
LUCIANA PEREIRA GONZALEZ
VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###609#1

(Assinado digitalmente em 27/01/2023 18:00)
MARCELO AUGUSTO MACHADO VASCONCELOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###858#0

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 00:35)
NATHALIA MACIEL NOGUEIRA
SECRETARIO EXECUTIVO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###466#6

(Não Assinado)
ONIWENDEL FELIPE DE MORAIS PEREIRA
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###890#7

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 10:03)
PAULO CELSO SANTIAGO BITTENCOURT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###797#0

(Assinado digitalmente em 25/01/2023 07:42)
REGINALDO SABOIA DE PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###464#0

(Assinado digitalmente em 24/01/2023 10:54)
SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###308#8

(Não Assinado)
VICENTE FERRER PUREZA ALEIXO
FUNÇÃO INDEFINIDA
CANAN (11.82)
Matrícula: ###044#2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número:
1, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **24/01/2023** e o código de verificação: **28fbb7f7aa**